

Tipo di documento: **Documento di registrazione**  
Titolo del documento: **Informativa fornitori beni e servizi**

**INFORMATIVA  
DIPENDENTI E COLLABORATORI  
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679 e a tutela del Suo diritto alla protezione dei dati personali la SO.GE.SA SpA – Casa di Cura "Santa Barbara Hospital" intende fornirle le seguenti informazioni.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

TITOLARE del loro trattamento è la SO.GE.SA SpA, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in via Minerbio, 1/5 - 93012 Gela (CL) avente i seguenti dati di contatto:

- email: [info@santabarbarahospital.it](mailto:info@santabarbarahospital.it),
- Tel. 0933 817101

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD – DPO)**

Responsabile della Protezione dei Dati è il dott. Paolo Di Franco

- email: [dpo@santabarbarahospital.it](mailto:dpo@santabarbarahospital.it)

**FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

I dati personali saranno oggetto di trattamento al fine di adempiere a tutti gli obblighi di legge e di contratto.

**BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

La base giuridica di tutti i trattamenti operati dal Titolare è l'esecuzione di un contratto..

**NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati personali è indispensabile affinché possa instaurarsi ed eseguirsi il rapporto contrattuale..

**CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO E CONSENSO**

Il mancato conferimento dei Suoi dati comporterà l'impossibilità, per il Titolare del trattamento, di instaurare con Lei il rapporto contrattuale.

**MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà effettuato con le modalità manuali ed informatizzate, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e con l'adozione delle misure tecniche previste dall'art. 32 del GDPR - Regolamento UE 2016/679.

Il Trattamento sarà svolto direttamente dall'organizzazione del Titolare, con la collaborazione degli incaricati all'uopo autorizzati e degli eventuali responsabili esterni, nominati, ove necessario, per specifiche operazioni.

I suoi dati personali sono protetti da misure di sicurezza che puntano a limitarne l'accesso ai soli professionisti autorizzati ed agli incaricati del Titolare e per le sole funzioni che ad essi competono. Altre misure di sicurezza sono applicate a tutti i Suoi dati personali per garantire l'integrità dei dati, il loro salvataggio quotidiano e il recupero in caso di incidenti o guasti ai sistemi di elaborazione anche a tutela della continuità operativa dei professionisti sanitari.

**DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I Suoi dati personali saranno resi accessibili solo a coloro i quali all'interno dell'organizzazione del Titolare del trattamento ne abbiano necessità a causa della propria mansione o ruolo aziendale. Tali soggetti, il cui numero sarà il più possibile contenuto, saranno opportunamente istruiti al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati stessi.

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- Enti privati e pubblici collaboranti con il Titolare del trattamento;
- Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, Ministero delle Finanze) ed

Tipo di documento: **Documento di registrazione**

Titolo del documento: **Informativa fornitori beni e servizi**

Enti di competenza;

- Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- Società di assicurazione;
- Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- Fondi integrativi e Istituti di credito;
- Organizzazioni imprenditoriali cui aderisce eventualmente il Titolare del trattamento;
- Organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato.

Inoltre, nella gestione dei suoi dati potranno venire a conoscenza degli stessi le seguenti categorie di incaricati e/o responsabili individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte:

- Dipendenti incaricati della gestione del personale all'interno dell'organizzazione del Titolare del trattamento;
- Titolari e dipendenti della società di elaborazione delle paghe;
- Professionisti o società di servizi per l'amministrazione e la gestione della Casa di Cura che operano per conto della nostra struttura.

### **LUOGO DI TRATTAMENTO E TRASFERIMENTO DEI DATI**

I trattamenti hanno luogo presso la predetta sede del titolare del trattamento e presso i soggetti terzi individuati.

I dati personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione europea. In ogni caso, resta inteso che, ove si rendesse necessario, il Titolare potrà trasferire i dati personali anche in Paesi extra UE, garantendo sin d'ora che il trasferimento dei dati personali extra UE avverrà nel rispetto delle disposizioni di legge ed in particolare delle previsioni di cui all'art. 46 del GDPR.

### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI:**

I Suoi dati personali, al di fuori della cartella clinica, saranno conservati per tutta la durata del rapporto e per un ulteriore periodo di 10 anni.

### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

In qualità di interessato Lei potrà far valere nei confronti del Titolare, per mezzo dei contatti sopra specificati, i seguenti diritti: diritto di accesso (tipo di dati, finalità, ecc.), diritto di rettifica, diritto alla cancellazione dei dati, diritto di limitazione al trattamento, diritto di opposizione al trattamento, diritto di portabilità dei dati, diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

### **PROCESSO AUTOMATIZZATO**

I Suoi dati non saranno in nessun caso trattati tramite un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.